



ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
ว่าด้วย การใช้ระบบการบริหารจัดการทรัพยากรภายในองค์กร (KMUTNB-ERP)
ด้านงบประมาณ การเงิน บัญชี และพัสดุ
พ.ศ. ๒๕๖๘

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ว่าด้วย การใช้ระบบการบริหารจัดการทรัพยากรภายในองค์กร (KMUTNB-ERP) ด้านงบประมาณ การเงิน บัญชี และพัสดุ ของมหาวิทยาลัย เพื่อให้การปฏิบัติงาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน ลดการใช้กระดาษ รวมถึงให้เหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบันที่มีการปฏิบัติงานโดยใช้เอกสารอิเล็กทรอนิกส์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ (๑) และ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ พ.ศ. ๒๕๕๐ สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ในคราวประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ว่าด้วย การใช้ระบบการบริหารจัดการทรัพยากรภายในองค์กร (KMUTNB-ERP) ด้านงบประมาณ การเงิน บัญชี และพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๘”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือมติอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

“ส่วนงาน” หมายความว่า ส่วนงานตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ เรื่อง การจัดตั้งส่วนงานภายในของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

“ระบบ ERP” หมายความว่า ระบบการบริหารจัดการทรัพยากรภายในองค์กร (KMUTNB-ERP) ด้านงบประมาณ การเงิน บัญชี และพัสดุของมหาวิทยาลัย

คณะกรรมการบริหาร
 วันที่ ๒๑ ต.ค. ๒๕๖๓
 เวลา ๑๖.๓๐ น.
 สถานที่ ห้องประชุม ๑๑๒

เรียน คณบดี

เพื่อโปรดทราบ ระเบียบ มจพ.

ว่าด้วย การใช้ระบบการบริหารจัดการทรัพยากรภายใน

องค์กร (KMUTNB -ERP) ด้านงบประมาณ การเงิน

บัญชี และพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดตามเอกสาร

เห็นควรแจ้งภาควิชา / สำนักงานคณบดี /

ศูนย์บูรณาการฯ



๒๑ ต.ค. ๖๘

Spd.

๒๔ ต.ค. ๖๘

X

๒๗ ต.ค. ๖๘

-ทพ/๑๑

๒๗ ต.ค. ๖๘

ข้อ ๕ ให้ส่วนงานดำเนินการจัดการด้านงบประมาณ การเงิน บัญชี และพัสดุ โดยใช้ระบบ ERP ในเรื่องดังต่อไปนี้

(๑) ด้านงบประมาณ ประกอบด้วยการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

- ก. การจัดทำคำของบประมาณ
- ข. การตั้งแผนใช้จ่ายงบประมาณ
- ค. การผูกพันงบประมาณ
- ง. การโอนงบประมาณ
- จ. การเปลี่ยนแปลงงบประมาณ
- ฉ. การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี
- ช. การกันหรือขยายงบประมาณ
- ซ. การเพิ่ม/ลดงบประมาณ
- ณ. การติดตามและรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ
- ญ. การรายงานผลการดำเนินการปฏิบัติการตามตัวชี้วัดระดับกอง

/ส่วนงาน และระดับมหาวิทยาลัย

ฎ. การปิดปีงบประมาณ

(๒) ด้านการเงินและบัญชี ประกอบด้วยการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

- ก. การจัดเก็บเงินรายได้มหาวิทยาลัยและการนำส่ง
- ข. การสั่งจ่ายเงิน
- ค. การเบิกจ่าย การรักษาเงิน การหาผลประโยชน์และการลงทุน
- ง. การทำบัญชีและการรายงาน
- จ. การตรวจสอบบัญชี
- ฉ. การยืมเงินทรองจ่ายและเงินยืมทุนหมุนเวียน
- ช. การจัดเก็บเอกสารทางการบัญชี

(๓) ด้านการบริหารพัสดุ ประกอบด้วยการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง การควบคุมและการบริหารสัญญา

ข้อ ๖ การปฏิบัติงานในระบบ ERP ตามข้อ ๕ ให้ปฏิบัติตามคู่มือหรือแนวปฏิบัติที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๗ การปฏิบัติงานในระบบ ERP กรณีมีความจำเป็นเร่งด่วน หรือเป็นเหตุสุดวิสัยที่ไม่สามารถปฏิบัติงานในระบบ ERP ได้ ให้ผู้ปฏิบัติงานทำบันทึกชี้แจงเหตุผลความจำเป็นเร่งด่วนหรือเหตุสุดวิสัยที่ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติได้ และเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับ เพื่อเสนออธิการบดีพิจารณาอนุมัติเป็นรายกรณีไป

ข้อ ๘ กรณีที่มีความจำเป็นต้องจัดทำข้อมูลเอกสารเป็นข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ให้ผู้ปฏิบัติงานปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๙ การใช้ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์สำหรับผู้ปฏิบัติงาน ผู้บังคับบัญชา จนถึงผู้มีอำนาจอนุมัติหรือผู้มีอำนาจส่งจ่าย ให้ใช้การยืนยันตัวตนเข้าใช้ระบบ ERP ผ่านอีเมล ICIT Account แทนการลงลายมือชื่อได้ ทั้งนี้ วิธีการยืนยันตัวตนเพื่อเข้าใช้งานในระบบ ERP ให้เป็นไปตามวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๐ การปฏิบัติงานระบบ ERP กรณีงานด้านการเงินเกี่ยวกับการจ่ายเงินตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ว่าด้วย การเบิกจ่ายเงินรายได้มหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้ใช้ระบบการชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment) ผ่านบัญชีธนาคารของผู้รับเงินหรือหน่วยงานได้

ข้อ ๑๑ การดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานในระบบ ERP ซึ่งมีได้กำหนดไว้ตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีพิจารณาอนุมัติเป็นรายการต่อไป

ข้อ ๑๒ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ แนวปฏิบัติหรือวิธีการเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบนี้

กรณีมีปัญหาในการวินิจฉัยหรือการตีความเพื่อปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด และให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(ศาสตราจารย์ ดร.ธีรฤทธิ บุญยโสภณ)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ